



У К Р А Ї Н А

КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

03.07.2017

Кам'янець – Подільський № 356/2017-р

Про план роботи районної державної адміністрації на III квартал 2017 року

На підставі статей 6, 39, 45 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», розділу 3 регламенту Кам'янець-Подільської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 27.03.2017 № 142/2017-р:

1. Затвердити План роботи районної державної адміністрації на III квартал 2017 року (додається).
2. Контроль за виконанням заходів, передбачених планом роботи, покласти на заступників голови адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

Голова адміністрації

В. Сукач

000408

ПЛАН РОБОТИ
 районної державної адміністрації на III квартал 2017 року

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
I. Питання для внесення на розгляд сесії районної ради			
Про затвердження звіту про виконання районного бюджету за I півріччя 2017 року	Дотримання вимог Бюджетного кодексу України	III квартал	Федик О. Г. – начальник управління фінансів райдержадміністрації
Про внесення змін до районного бюджету на 2017 рік	Дотримання вимог Бюджетного кодексу України	III квартал	Федик О. Г. – начальник управління фінансів райдержадміністрації
Звіт про виконання Програми соціально-економічного розвитку Кам'янець-Подільського району за I півріччя 2017 року	З метою аналізу ходу виконання Програми	III квартал	Чіпізубова О. М. – начальник відділу економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури райдержадміністрації
Про внесення змін до районної Комплексної Програми соціального захисту населення на 2014-2018 роки	Забезпечення соціального захисту громадян	III квартал	Середа П. П. – начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
Про стан підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років	З метою належної підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років	III квартал	Григор'єв В. М. – начальник управління містобудування, архітектури, ЖКГ та з питань цивільного захисту населення райдержадміністрації
II. Питання для внесення на розгляд засідань колегії районної державної адміністрації			
Про виконання районного, селищного та сільських бюджетів за I півріччя 2017 року	Забезпечення виконання статті 80 Бюджетного кодексу України	27 липня	Федик О. Г. – начальник управління фінансів райдержадміністрації
Про готовність закладів освіти району до роботи у 2017-2018 навчальному році	З метою забезпечення стабільного функціонування закладів освіти району	27 липня	Пронозюк О. В. – начальник відділу освіти райдержадміністрації

Про виконання програми соціально-економічного розвитку Кам'янець-Подільського району за I півріччя 2017 року	Аналіз виконання програми	31 серпня	Чіпізубова О. М. – начальник відділу економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури райдержадміністрації
Про стан реформування системи надання адміністративних послуг в Кам'янець-Подільському районі	Виконання вимог Закону України «Про адміністративні послуги»	31 серпня	Куц Н. С. – начальник управління надання адміністративних послуг райдержадміністрації
Про роботу сектору з питань молоді та спорту райдержадміністрації	З метою аналізу роботи сектору з питань молоді та спорту адміністрації	31 серпня	Дорож В. О. – начальник сектору з питань молоді та спорту райдержадміністрації
Про стан підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років	З метою належної підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років	28 вересня	Григор'єв В. М. – начальник управління містобудування, архітектури, ЖКГ та з питань цивільного захисту населення райдержадміністрації
Про стан розрахунків агроформувань району з власниками земельних часток (паїв) та проведення комплексу осінньо – польових робіт в районі	З метою забезпечення розрахунків по орендній платі за користування землею з орендодавцями та організованого проведення комплексу осінньо – польових робіт в районі	28 вересня	Сузанська Н. М. – начальник відділу агропромислового розвитку райдержадміністрації
Про план роботи районної державної адміністрації на IV квартал 2017 року	Виконання вимог розділу III Регламенту районної державної адміністрації	28 вересня	Гнатюк В. В. – т.в.о. керівника апарату, начальник відділу орг-кадрової роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю
III. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування			
Участь заступників голови, керівника апарату райдержадміністрації, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації у роботі сесій, депутатських комісій, груп районної ради (за окремими планами)	Виконання вимог Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні»	Протягом кварталу	Заступники голови, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації

Проведення спільних організаційно-масових заходів, визначених у розділі VII Плану роботи райдержадміністрації на III квартал 2017 року	На виконання планів проведення спільних заходів	Протягом кварталу	Заступники голови, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
Контроль за здійсненням виконкомками селищної, сільських рад делегованих повноважень органів виконавчої влади	Виконання вимог постанови КМУ від 09.03.1999р. № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади»	Протягом кварталу	Відділ організаційно-кадрової роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю
IV. Питання для вивчення з наступним інформуванням по них в оперативному порядку заступників голови райдержадміністрації			
Про підведення підсумків роботи за I півріччя 2017 року та виконання завдань районної програми зайнятості	Аналіз стану ринку праці та виконання завдань програми зайнятості	Липень	Слободян А. С. – директор районного центру зайнятості
Про аналіз роботи та підготовку інформації про основні показники діяльності підприємств транспорту, поштового та електрозв'язку, електроенергетики за I півріччя 2017 року	З метою підготовки інформації про соціально-економічний розвиток району за I півріччя 2017 року	Липень	Чіпізубова О. М.- начальник відділу економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури
Про виконання Програми соціально-економічного розвитку району	Аналіз виконання Програми соціально-економічного розвитку району	Липень-серпень	Чіпізубова О. М.- начальник відділу економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури
Про стан готовності навчальних закладів району до навчального року 2017-2018 років	Контроль за готовністю навчальних закладів до нового навчального року	Серпень	Пронозюк О. В. – начальник відділу освіти
Про проведення моніторингу стану погашення заборгованості із виплати заробітної плати	З метою дотримання вимог законодавства про працю	Щодекадно	Середа П.П. – начальник управління соціального захисту населення
Про підведення підсумків роботи тваринницької галузі за I півріччя 2017 року	Аналіз роботи тваринницької галузі, збереження поголів'я та підвищення його продуктивності	Щомісячно	Сузанська Н. М. – начальник відділу агропромислового розвитку
Про моніторинг цін на основні соціально значущі продовольчі товари, які закуповуються для організації харчування у соціальних закладах	З метою моніторингу цін	Щомісячно	Чіпізубова О. М.- начальник відділу економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури
Про проведення ярмарків з продажу сільськогосподарської продукції та продуктів її переробки	Вивчення ринку сільськогосподарської продукції та стабілізація закупівельних цін	Щомісячно	Сузанська Н. М. – начальник відділу агропромислового розвитку

Про рівень та своєчасність виплат заробітної плати комбайнерам	Контроль за рівнем та своєчасністю виплати заробітної плати під час виконання сезонних робіт	Щомісячно	Сузанська Н. М. – начальник відділу агропромислового розвитку
Про організацію громадських та інших робіт тимчасового характеру	Забезпечення тимчасового працевлаштування незайнятих громадян	Щомісячно	Слободян А. С. – директор районного центру зайнятості
Про сприяння у працевлаштуванні безробітним громадянам шляхом організації підприємницької діяльності	Підвищення рівня зайнятості сільського населення	Щомісячно	Слободян А. С. – директор районного центру зайнятості
Про організацію професійного навчання незайнятого населення на замовлення роботодавців	Підвищення професійного рівня незайнятого населення	Щомісячно	Слободян А. С. – директор районного центру зайнятості
Про моніторинг розрахунків агроформувань району за оренду земельних і майнових часток (паїв) та по сплаті прибуткового податку	Забезпечення виплати орендної плати у встановлені строки	Протягом кварталу	Сузанська Н. М. – начальник відділу агропромислового розвитку
Про проведення торгів на закупівлю товарів, робіт та послуг за державні кошти	Аналіз виконання бюджетних коштів	Протягом кварталу	Чпізубова О. М.- начальник відділу економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури
Про вивчення та узагальнення громадської думки жителів району на актуальні рішення і важливі події суспільно-політичного та соціально-економічного життя	Аналіз громадської думки жителів району	Протягом кварталу	Гнатюк В. В. – т.в.о. керівника апарату, начальник відділу орг-кадрової роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю
Про підготовку необхідних матеріалів та участь у засіданні районного конкурсного комітету щодо визначення перевізників для роботи на приміських автобусних маршрутах загального користування району	У зв'язку із закінченням терміну дії договорів на перевезення пасажирів з перевізниками	Протягом кварталу	Чпізубова О. М. – начальник відділу економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури
Про виконання місцевих бюджетів по доходній та видатковій частині	Забезпечення виконання доходної частини та ефективного використання бюджетних коштів	Протягом кварталу	Федик О. Г. – начальник управління фінансів
V. Стан реалізації нормативно-правових актів Верховної Ради України, Президента України, голів обласної та районної державних адміністрацій			
Перелік нормативно-правових актів, реалізація яких буде контролюватися, визначено в Додатку 1 до Плану роботи районної державної адміністрації	Необхідність здійснення постійного контролю за виконанням зазначених нормативно-правових актів	Протягом кварталу	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації

VI. Надання методичної і практичної допомоги управлінням, відділам та іншим структурним підрозділам райдержадміністрації, виконкомам селищної, сільських рад

Заходи щодо надання методичної і практичної допомоги управлінням, відділам та іншим структурним підрозділам райдержадміністрації, виконкомам селищної, сільських рад визначено в Додатку 2 до Плану роботи районної державної адміністрації	Надати методичну і практичну допомогу по удосконаленню роботи виконкомам селищної, сільських рад	Протягом кварталу	Заступники голови райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів, спеціалісти райдержадміністрації
	Здійснити перевірки стану виконання рішень, розпоряджень вищестоящих органів, стану роботи зі зверненнями громадян, кадрової роботи, ведення діловодства	Протягом кварталу	Гнатюк В. В. – т.в.о. керівника апарату, начальник відділу орг-кадрової роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю, Воронюк І. В. - начальник загального відділу, Федорова І. І. – начальник архівного відділу

VII. Організаційно-масові заходи

7.1. Організація в районі заходів у зв'язку з відзначенням:

Липень:

- Дня архітектури. Міжнародного дня кооперації (1)
- Дня працівника Державної податкової служби України. (2)
- Свята Івана Купала (7)
- Дня Дністра (09 друга субота місяця)
- Дня бухгалтера (16)
- Дня працівників торгівлі (31)

Серпень:

- День національної поліції (4)
- Дня будівельника. Дня працівників ветеринарної медицини (14)
- Преображення Господнє (Спас). День пасічника (19)
- Дня Державного Прапора України (23)
- Дня Незалежності України (24)

Вересень:

- Дня знань (1)
- Дня підприємця (3)
- Дня фізичної культури та спорту (9)
- Дня працівників нафтової, газової та нафтопереробної промисловості (10)
- День рятувальників України (17)
- Дня працівників лісу (17)
- Дня вихователя. Всесвітнього дня туризму (27)
- Всеукраїнського дня бібліотек (30)

7.2. Засідання:

- колегії відділу освіти
Серпень
Відділ освіти
- ради відділу культури
Серпень
Відділ культури та туризму
- комісії з питань довготривалого безробіття
Щочетверга
Районний центр зайнятості
- експертної комісії архівного відділу
Щомісячно
Архівний відділ
- комісії з виплати допомоги по безробіттю для організації підприємницької діяльності
Щомісячно
Районний центр зайнятості
- медичної ради центральної районної лікарні
Щомісячно
Центральна районна лікарня
- комісії з питань надання населенню житлової субсидії та державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям
Щомісячно
Управління соціального захисту населення
- тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із виплати заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат
Щомісячно
Управління соціального захисту населення
- робочої групи з питань відновлення платоспроможності суб'єктів господарювання
Щомісячно
Відділ економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури
- координаційної ради з питань підприємництва
Щомісячно
Відділ економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури
- комісії з питань визначення доцільності та розміру надання грошової допомоги з районного бюджету
Щомісячно
Управління соціального захисту населення
- робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення
Щомісячно
Управління соціального захисту населення

- комісії по визначенню доцільності та розміру одноразової матеріальної допомоги інвалідам, непрацюючим малозабезпеченим особам та розгляд заяв щодо отримання путівки на санаторно – курортне лікування
Щомісячно
Управління соціального захисту населення
 - комісії з питань ТЕБ і НС
Протягом кварталу
Управління містобудування, архітектури, ЖКГ та з питань цивільного захисту населення
 - комісії з питань захисту прав дитини
Протягом кварталу
Служба у справах дітей
 - комісії з питань погашення податкового боргу із застосуванням практики заслуховування керівників підприємств-боржників
Протягом кварталу
Управління фінансів
 - координаційної ради з питань безпечної життєдіяльності населення
Протягом кварталу
Управління соціального захисту населення
 - конкурсної комісії на заміщення вакантних посад державних службовців
Протягом кварталу
Відділ організаційно-кадрової, роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю
 - комісії по розгляду питань пов'язаних з встановленням статусу учасника війни
По мірі надходження заяв
Управління соціального захисту населення
- 7.3. Нарада з бухгалтерами селищної та сільських рад, працівниками бухгалтерських служб бюджетних установ по окремих питаннях доходної та видаткової частини бюджетів та ведення бухгалтерського обліку
Липень
Управління фінансів
- 7.4. Нарада-семінар із керівниками, головними спеціалістами та з відповідальними працівниками за охорону праці та пожежну безпеку агроформувань по питанню використання зерноочисної техніки на збиранні врожаю та забезпечення дотримання вимог по охороні праці
Липень
Відділ агропромислового розвитку
- 7.5. Театралізоване дійство з нагоди свята Івана Купала «Ти пливи вінок, водою пливи»
Липень
Відділ культури та туризму
- 7.8. Заходи з нагоди 25-ї річниці Незалежності України
Серпень
Відділ культури та туризму
Сектор з питань молоді та спорту

7.9. Нарада-семінар із керівниками та спеціалістами агроформувань по питаннях підготовки та використання ґрунтообробної техніки при підготовці ґрунту для посіву озимих культур

Серпень
Відділ агропромислового розвитку

7.10. Заходи з нагоди Дня підприємця «Оспівана праця»

Вересень
Відділ культури та туризму

7.11. Нарада з головними бухгалтерами та економістами підприємств щодо реалізації сільгосппродукції, забезпечення розрахунків з пайовиками та до бюджетів усіх рівнів

Вересень
Відділ агропромислового розвитку

7.12. Єдиний день інформування населення району (за окремим планом - Додаток 3)

Щомісяця, кожна третя п'ятниця
Відділ організаційно-кадрової роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю

7.13. Проведення днів апарату райдержадміністрації у виконках селищної, сільських рад (за окремим планом – Додаток 4)

Щомісячно
Відділ організаційно-кадрової роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю

7.14. Нарада з соціальними працівниками територіального центру по обслуговуванню одиноких престарілих громадян

Щомісячно
Територіальний центр соціального обслуговування
Управління соціального захисту населення

7.15. Спільна нарада з Державною виконавчою службою щодо виконання виконавчих документів на користь Пенсійного фонду України

Протягом кварталу
Управління Пенсійного фонду України в м. Кам'янці-Подільському та Кам'янець-Подільському районі

7.16. Навчання державних службовців управлінь і відділів райдержадміністрації

Протягом кварталу
Керівник апарату адміністрації
Відділ організаційно-кадрової роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю
Загальний відділ
Юридичний сектор

**Т. в. о. керівника апарату, начальник
відділу організаційно-кадрової роботи,
інформаційної діяльності та комунікацій
з громадськістю адміністрації.**



В. Гнатюк

П Е Р Е Л І К
нормативно-правових актів, виконання яких буде
здійснюватися в порядку контролю протягом III кварталу 2017 року

1. Закони України:

- «Про державну службу»
- «Про місцеві державні адміністрації»
- «Про добровільне об'єднання територіальних громад»
- «Про доступ до публічної інформації»
- «Про захист персональних даних»
- «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію»
- «Про місцеве самоврядування в Україні»
- «Про фізичну культуру і спорт»
- «Про оцінку земель»
- «Про зайнятість населення»
- «Про охорону дитинства»
- «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
- «Про охорону культурної спадщини»
- «Про Державний бюджет України на 2015 рік»
- «Про загальну середню освіту»
- «Про Державний реєстр виборців»
- «Про дошкільну освіту»
- «Про охорону праці»
- «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття»
- «Про бібліотеки та бібліотечну справу»
- «Про запобігання корупції»
- «Про Національний архівний фонд»

2. Бюджетний кодекс України

3. Укази Президента України:

- від 11.07.2005 № 1073/2005 «Про вдосконалення державного регулювання у сфері зайнятості населення на ринку праці в Україні»;
- від 07.08.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»;
- від 11.02.2016 № 44/2016 «Про шефську допомогу військовим частинам Збройних Сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України»
- від 19.08.2008 № 725 «Про аналіз розвитку орендної плати за земельні та майнові паї та стан розрахунків з пайовиками»
- від 05.05.2008 № 411/2008 «Про заходи щодо забезпечення захисту прав і законних інтересів дітей»
- від 13.10.2015 « 582/2015 «Про стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки.

Управління соціального захисту населення
Протягом кварталу

4. Постанови Кабінету Міністрів України:

- від 20.03.2013 № 175 «Про затвердження порядку організації громадських та інших робіт тимчасового характеру»;
- від 20.03.2013 № 198 «Про затвердження порядку реєстрації, перереєстрації безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу»
Районний центр зайнятості
Протягом кварталу

- від 29.06.1999 № 1159 «Про підготовку фахівців для роботи в сільській місцевості»;
- від 15.07.2005 № 587 «Про затвердження Порядку справляння збору та використання коштів на розвиток виноградарства, садівництва і хмелярства»;
- від 28.12.2011 № 167 «Про затвердження порядку використання коштів, передбачених у держбюджеті для оздоровлення та відпочинку дітей працівників АПК»
Відділ агропромислового розвитку
Протягом кварталу

- від 08.08.2007 № 1019 «Про ліцензування діяльності з надання освітніх послуг»
Відділ освіти
Протягом кварталу

- від 01.03.2014 № 65 «Про економію бюджетних коштів та недопущення втрат бюджету»;
- від 14.09.2015 № 65 «Про деякі питання створення і функціонування єдиного веб-порталу використання публічних коштів»;
- від 11.10.2016 № 710 «Про ефективне використання державних коштів»
Управління фінансів
Протягом кварталу

- від 26.04.2002 № 564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу»;
- від 26.04.2002 № 565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю»;
- від 28.08.2003 № 1377 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей, які можуть бути усиновлені, осіб, які бажають усиновити дитину, та здійснення нагляду за дотриманням прав дітей після усиновлення»;
- від 24.09.2008 № 866 «Про питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини»;
- від 08.10.2008 № 905 «Про порядок провадження діяльності з усиновлення та здійснення нагляду за дотриманням прав усиновлених дітей»
Служба у справах дітей
Протягом кварталу

- від 26 липня 1996 р. N 837 «Про розмір допомоги на поховання»
- від 27 грудня 2001 р. N 1751 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми»
Управління соціального захисту населення
Протягом кварталу

- від 22.11.2010 № 2140 «Про затвердження плану заходів щодо виконання Концепції реалізації державної політики у сфері протидії поширенню наркоманії, боротьби з незаконним обігом наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів на 2011-2015 роки»
Центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
Протягом кварталу

- від 16.12.2015 № 1094 «Про затвердження комплексної державної програми щодо підтримки, соціальної адаптації громадян, які переселилися із зони АТО на період до 2017 року.
Відділ культури та туризму
Протягом кварталу

5. Розпорядження голови обласної державної адміністрації:

- від 30.04.2014 № 152/2014-р «Про стан реформування системи надання адміністративних послуг в області»

Управління надання адміністративних послуг
Протягом кварталу

- від 25.03.2016 № 138/2016-р «Про стан дотримання вимог чинного законодавства з питань охорони праці в області»

Великохатько М. А.
Середа П. П.
Протягом кварталу

- від 29.11.2016 № 534/2016 «Про стан погашення заборгованості із виплати заробітної плати та дотримання мінімальних гарантій в оплаті праці»

Управління соціального захисту населення
Протягом кварталу

- від 30.03.2017 № 231/2017-р «Про план заходів щодо розвитку сільських територій та підвищення якості сільського населення в області на 2017 рік»

Великохатько М. А.
Сузанська Н.М.

- від 22.02.2016 № 122/2017 «Про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів, дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів»

Управління фінансів
Протягом кварталу

6. Розпорядження голови райдержадміністрації:

- від 08.02.2016 №98/2016-р «Про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів, дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів у 2016 році»;

Управління фінансів
Протягом кварталу

- від 13.04.2016 № 222/2016-р «Про відзначення 25-ї річниці незалежності України»

Відділ освіти
Протягом кварталу

- від 16.06.2009 № 359/2009-р «Про план додаткових невідкладних заходів щодо протидії туберкульозу та Віл-інфекції/СНІДу в районі»

Служба у справах дітей
Протягом кварталу

- від 28.09.2009 № 705/2009-р «Про утворення районної тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення) пенсій, стипендій та інших соціальних витрат»

- від 05.04.2013 № 92/2013 « Про заходи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в районі»

Управління соціального захисту населення
Протягом кварталу

- 12.12.2016 № 7770/2016-р «Про заходи щодо детінізації трудових відносин в районі»

Загальний відділ
Щомісячно

**Т. в. о. керівника апарату, начальник
відділу організаційно-кадрової роботи,
інформаційної діяльності та комунікацій
з громадськістю адміністрації**



В. Гнатюк

Додаток 2
до Плану роботи районної
державної адміністрації на
ІІІ квартал 2017 року

Заходи

щодо надання методичної і практичної допомоги виконкомам селищної, сільських рад

1. Надати практичну і методичну допомогу з питань:

- виконання делегованих повноважень і роботи з документами виконкомам Сокільської та Кушанівської сільських рад
Протягом кварталу
Відділ організаційно-кадрової роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю
- роботи з документами, зверненнями громадян виконкомам Кульчівецької, Слобідсько-Рихтівської та Рихтівської сільських рад
Протягом кварталу
Загальний відділ
- виконання Закону України «Про Національний архівний фонд» виконкому Кульчівецької та Довжоцької сільських рад
Архівний відділ райдержадміністрації
Протягом кварталу
- створення та організації діяльності громадських формувань по охороні громадського порядку
Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи
Протягом кварталу
- формування та організації роботи адміністративних комісій
Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи
Протягом кварталу

2. Семінари, наради:

- з головами, секретарями виконавчих комітетів селищної, сільських рад, бухгалтерами бюджетних установ, землевпорядниками селищної, сільських рад, керівниками закладів культури і освіти.
Протягом кварталу
Відділи та управління райдержадміністрації

**Т. в. о. керівника апарату, начальник
відділу організаційно-кадрової роботи,
інформаційної діяльності та комунікацій
з громадськістю адміністрації**



В. Гнатюк

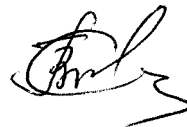
Додаток 3
до Плану роботи районної
державної адміністрації на
III квартал 2017 року

ТЕМАТИКА

*проведення Єдиного Дня інформування
на III квартал 2017 року*

№ п/п	Тема	Дата подачі матеріалів	Дата проведення	Відповідальний за підготовку, подачу матеріалів
1.	Реформа децентралізації влади в Україні	08.07.2017	15.07.2017	Відділу організаційно-кадрової роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю
2.	26-та річниця незалежності України	12.08.2017	19.08.2017	Відділ організаційно-кадрової роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю
3.	Підготовка до опалювального сезону 2017-2018 років	09.09.2017	16.09.2017	Відділ містобудування, архітектури, ЖКГ та з питань цивільного захисту населення

**Т. в. о. керівника апарату, начальник
відділу організаційно-кадрової роботи,
інформаційної діяльності та комунікацій
з громадськістю адміністрації**



В. Гнатюк

Додаток 4
до Плану роботи районної
державної адміністрації на
III квартал 2017 року

ГРАФІК
проведення днів апарату, галузевих управлінь, відділів райдержадміністрації на базі
виконкомів селищної, сільських рад у III кварталі 2017 року

№ п/п	Назва сільських рад	Дата проведення	Склад груп	Назва управління, відділу, що виділяє автотранспорт
1.	Слобідсько-Рихтівська	19 липня	Гнатюк В. В. Воронюк І. В. Костиненко О. А. Ващук Н. В. Бец А. В. Середа П. П.	Відділ культури та туризму
2.	Рихтівська	16 серпня	М'ялковська А. О. Воронюк І. В. Костиненко О. А. Ващук Н. В. Бец А. В. Середа П. П.	Управління соціального захисту населення
3.	Підпилип'янська	20 вересня	Мишевський А. І. Воронюк І. В. Костиненко О. А. Ващук Н. В. Бец А. В. Середа П. П.	Центральна районна лікарня

Т. в. о. керівника апарату, начальник
відділу організаційно-кадрової роботи,
інформаційної діяльності та комунікацій
з громадськістю адміністрації



В. Гнатюк